



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE  
**Escola do Poder Judiciário**

## EDITAL N° 15

### PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA

O Desembargador **Elcio Sabo Mendes Júnior**, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para o curso de "**Inclusão Social e no Trabalho de Pessoas com Deficiência**", conforme as regras determinadas neste edital. O curso está em consonância com a Resolução COJUS n° 74, de 6 de fevereiro de 2023, que fixa indicadores para a concessão da GAR 2023, cujo anexo II informa sobre a necessidade da(o) servidora(o) realizar 20h de capacitação anual na ESJUD ou em cursos "credenciados" (aprovados) pela Escola.

#### 1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

- 1.1. Treinamento: Inclusão Social e no Trabalho de Pessoas com Deficiência.
- 1.2. Tutor: autoinstrucional.
- 1.3. Modalidade: EaD - Autoinstrucional.
- 1.4. Carga horária: 20 horas-aula.
- 1.5. Período de inscrição: de 25 de abril a 03 de maio de 2023.
- 1.6. Período de realização: de 11 de maio a 26 de junho de 2023.
- 1.7. Ambiente virtual: plataforma AVA/ESJUD, hospedada no endereço <<https://esjud.tjac.jus.br/ead>>
- 1.8. Número de Vagas: 50

## **2. DO PÚBLICO-ALVO**

2.1. Público-Alvo: Servidoras(es) e Magistradas(os) do Poder Judiciário do Acre.

## **3. DAS INSCRIÇÕES**

3.1. Pré-requisito: noções em informática e navegação na *Internet*.

3.2. A inscrição deverá ser feita mediante preenchimento do formulário, disponível no *link*: <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml> no período de 25 de abril à 03 de maio de 2023.

3.3. A ESJUD encaminhará para os *e-mails* indicados a confirmação da inscrição.

## **4. DO CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

Unidade 1 - Perspectivas históricas e teóricas.

Unidade 2 - Capacitismo.

Unidade 3 - Trabalho e pessoas com deficiência.

Unidade 4 - Ações possíveis e tomada de decisão.

## **5. DA AVALIAÇÃO**

5.1 Assiduidade e pontualidade no cumprimento das atividades propostas.

5.2. Será considerado aprovado a(o) aluna(o) que obtiver no final do curso nota igual ou superior a 7,0 (sete), ou conceito equivalente, somado ao mínimo de 75% de presença em todo curso.

5.3. Avaliação do curso: Será disponibilizado, no último dia do curso um formulário de avaliação de reação, para acesso ao formulário, o qual deverá ser preenchido pelo aluno até o último dia do curso. O instrumento avalia a contribuição do curso no desempenho profissional do aluno e permite a observação quanto ao conteúdo e sua disposição metodológica na Plataforma.

5.4. Após cumprir os requisitos do item 5.1.2, o aluno terá direito à certificação.

5.5. O concludente obterá o certificado no Sistema de Gestão do Ensino, na área do aluno, acessando *link* <https://esjud.tjac.jus.br/>, após preenchimento da Avaliação de Reação.

## 6. DO CONTROLE DE FREQUÊNCIA DA ATIVIDADE

- 6.1. Quando se tratar de atividade a ser realizada por meio de plataforma virtual (*Google Meet*, *Zoom* e afins) o participante deverá ingressar na sala virtual com seu nome completo a fim de que seja devidamente identificado para fins de certificação da atividade.
- 6.2. Do mesmo modo, tratando-se de atividade a ser realizada por meio de plataforma virtual, a ESJUD disponibilizará a lista de presença virtual, cuja assinatura do participante é obrigatória para fins de certificação.
- 6.3. Tratando-se de curso no Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA, a frequência será calculada a partir do número de atividades disponíveis e concluídas. As atividades obrigatórias e não concluídas serão pontuadas como faltas.

## 7. DA ESTIMATIVA DE GASTOS PARA A REALIZAÇÃO DO TREINAMENTO

- 7.1. O curso não afetará o orçamento da ESJUD, haja vista que foi cedido pela Escola da Magistratura do Estado de Rondônia.

## 8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

- 8.1. O cancelamento de inscrição poderá ser feito pelo participante até 48 (quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao *e-mail* da Gerência de Administração de Ensino - GEADE: [geade@tjac.jus.br](mailto:geade@tjac.jus.br).
- 8.2. A Gerência de Administração de Ensino - GEADE será responsável pelo monitoramento da frequência do aluno em cada aula ministrada no curso e poderá disponibilizar lista de presença a ser assinada pelos participantes, bem como contatar diretamente o aluno faltante para obter informações a respeito de sua ausência.
- 8.3. O aluno faltoso poderá justificar sua ausência, por meio de envio de *e-mail* à Gerência de Administração de Ensino - GEADE ([geade@tjac.jus.br](mailto:geade@tjac.jus.br)), no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas a contar da última aula de que não participou.
- 8.4. A GEADE irá repassar a justificativa da ausência à Direção da ESJUD para decisão acerca do acolhimento da justificativa apresentada pelo aluno faltoso.
- 8.5. A Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre poderá, diante de eventual ausência de justificativa de não participação por parte do aluno faltoso, substituí-lo por outro aluno constante das vagas remanescentes, o qual será selecionado conforme a ordem de inscrição no curso no Sistema.
- 8.6. Demais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da ESJUD.

Desembargador **Elcio Mendes**  
Diretor da ESJUD

**Anexo I**  
**Cronograma**

<b>DATA</b>	<b>HORÁRIO</b>	<b>LOCAL</b>	<b>ETAPA</b>
Em 03 de abril de 2023.	8h	<a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a>	Publicação do Edital
De 25 de abril a 03 de maio de 2023.	Das 8h do dia 25 de abril até às 23h59min do dia 03 de maio de 2023.	<a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a> aplicativos de comunicação eletrônica e SEI	Período de divulgação e inscrições
De 11 de maio a 26 de junho de 2023.	EaD	Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA ESJUD	<b>Inclusão Social e no Trabalho de Pessoas com Deficiência</b>

Rio Branco-AC, 28 de março de 2023.



Documento assinado eletronicamente por **Elcio Sabo Mendes Junior**, Desembargador(a), em 28/03/2023, às 20:37, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **1429655** e o código CRC **BA6AD608**.

---

Processo Administrativo n. 0002760-15.2023.8.01.0000

1429655v13