



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE  
**Escola do Poder Judiciário**

**EDITAL Nº 70/2023**

## **PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA**

O Desembargador **Elcio Sabo Mendes Júnior**, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, fazem saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para o **Curso Expressão Impactante: Oratória, Postura e Vestimenta**, conforme as regras nele determinadas.

### **1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

**1.1. Curso:** Expressão Impactante: Oratória, Postura e Vestimenta.

**1.2. Palestrante:**

**Marcos Antônio Alexandre Bezerra** – Mestre em Ciência da Informação pela Universidade Federal da Paraíba (UFPB). Graduação em Comunicação Social - Jornalismo pela UFPB. Analista Judiciário do Tribunal de Justiça do Estado do Acre. Foi professor do Instituto de Ensino Superior do Acre (IESACRE) e da União Educacional do Norte (UNINORTE) por 10 anos. Foi Diretor de Informação Institucional do Tribunal de Justiça do Acre, onde também ocupou os cargos de Gerente de Comunicação, Chefe de Relações Públicas e Cerimonial e Assessor de Imprensa. É jornalista e repórter-fotográfico.

**1.3. Modalidade:** presencial.

**1.4. Carga horária:** 4 h/a.

**1.5. Realização:** 11 de dezembro de 2023.

**1.6. Horário:** das 13h às 17h.

**1.7. Local de realização:** Auditório Palácio da Justiça.

**1.8. Inscrições:** no período de 29 de novembro a 6 de dezembro de 2023.

**1.9. Justificativa:** O *Curso Expressão Impactante: Oratória, Postura e Vestimenta* apresenta-se como uma oportunidade singular para aprimorar habilidades essenciais no âmbito da comunicação interpessoal e profissional. Esta justificativa fundamenta-se na compreensão da importância de uma expressão impactante na construção de relacionamentos sólidos e na busca por sucesso tanto na esfera pessoal quanto na profissional. A oratória, como elemento central do curso, desempenha um papel crucial na transmissão eficaz de ideias e na persuasão de públicos diversos. A capacidade de articular pensamentos de maneira clara e envolvente é fundamental para o êxito em apresentações, reuniões e negociações. Este curso oferece ferramentas práticas e técnicas que visam aprimorar a eloquência, a estruturação de discursos e a gestão de nervosismo, contribuindo assim para o desenvolvimento de uma oratória persuasiva e impactante. A entonação vocal é outra dimensão-chave abordada no curso, uma vez que a variação adequada na voz pode potencializar a mensagem e manter a atenção do público. A compreensão da entonação apropriada em diferentes contextos é valiosa para transmitir emoções, enfatizar pontos importantes e criar uma conexão mais profunda com a audiência. Além disso, a postura física desempenha um papel significativo na comunicação não verbal, influenciando a percepção que os outros têm de nós. O curso se propõe desenvolver a consciência corporal, destacando a importância de uma postura confiante e

assertiva, fatores cruciais para transmitir credibilidade e profissionalismo. A abordagem da vestimenta complementa esses aspectos, uma vez que a imagem pessoal é um componente integral da expressão individual. O curso oferece orientações práticas sobre como escolher roupas adequadas para diferentes contextos profissionais, contribuindo para a construção de uma imagem alinhada aos objetivos e valores pessoais. Dessa forma, a participação no curso "Expressão Impactante" representa não apenas uma oportunidade de aprimorar habilidades específicas, mas também um investimento no desenvolvimento pessoal e profissional. Ao adquirir competências em oratória, entonação, postura e vestimenta, os participantes estarão mais bem preparados para enfrentar desafios comunicacionais, destacar-se em suas interações interpessoais e alcançar sucesso em suas trajetórias profissionais.

**1.10. Objeto geral:** Desenvolver competências essenciais de comunicação interpessoal e profissional, capacitando os participantes a aprimorar sua expressão impactante por meio da oratória persuasiva, entonação vocal adequada, postura assertiva e escolha apropriada de vestimenta, visando potencializar a eficácia na transmissão de mensagens, a construção de relacionamentos sólidos e o alcance de sucesso em diversas esferas da vida pessoal e profissional.

**1.11. Ementa:** Comunicação interpessoal. Oratória. Postura. Vestimenta. Eloquência e clareza na expressão verbal. Consciência corporal. Postura confiante e assertiva. Estratégias e técnicas de desenvolvimento de habilidades de oratória e comunicação. Como falar em público, aumentar a autoconfiança e melhorar a comunicação interpessoal e no ambiente de trabalho.

## **2. DO PÚBLICO-ALVO**

**2.1. Público-alvo:** alunos egressos dos cursos do FOFO Nível 1, módulos 1, 2 e 3.

**2.2 . Número de vagas:** 30

## **3. DAS INSCRIÇÕES**

**3.1.** No período de 29 de novembro a 6 de dezembro de 2023 estarão abertas as inscrições para o **Curso Expressão Impactante: Oratória, Entonação, Postura e Vestimenta.**

**3.2.** A inscrição será realizada no Sistema EmeronWeb, diretamente no [link https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml](https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml).

**3.3.** O envio da confirmação da inscrição será feito exclusivamente ao *e-mail* informado pelo participante no momento da inscrição no Sistema EmeronWeb.

**3.4.** A Gerência da Administração de Ensino – GEADE fará o controle de frequência dos alunos mediante registro de presença no próprio sistema.

**3.5.** Ao final da ação educacional, a Gerência da Administração de Ensino – GEADE fará os devidos registros no Sistema para a certificação do aluno.

## **4. DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS**

**4.1.** As vagas serão preenchidas pelo público-alvo do item 2.1. deste edital.

## **5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO**

### **Módulo 1: Fundamentos da Comunicação Impactante**

- Introdução à comunicação interpessoal e sua importância.
- Elementos-chave da expressão impactante: oratória, entonação, postura e vestimenta.
- Conexão entre comunicação eficaz e sucesso pessoal e profissional.

### **Módulo 2: Oratória Persuasiva**

- Técnicas para estruturação eficaz de discursos e apresentações.

- Desenvolvimento da eloquência e clareza na expressão verbal.
- Gestão do nervosismo e fortalecimento da confiança ao falar em público.

### **Módulo 3: Entonação Vocal e Variação de Voz**

- Importância da entonação vocal na comunicação.
- Práticas para variação adequada de voz em diferentes contextos.
- Uso da entonação para enfatizar pontos chave e manter a atenção da audiência.

### **Módulo 4: Postura Corporal Assertiva**

- Consciência corporal e seu impacto na comunicação não verbal.
- Desenvolvimento de uma postura confiante e assertiva.
- Adaptação da postura a diferentes situações profissionais.

### **Módulo 5: Vestimenta e Imagem Pessoal**

- Significado da vestimenta na comunicação e no ambiente profissional.
- Orientações práticas para escolher roupas adequadas em diferentes contextos.
- Alinhamento da vestimenta aos objetivos e valores pessoais.

### **Módulo 6: Práticas Integrativas e *Feedback* Construtivo**

- Aplicação prática dos conceitos aprendidos em situações simuladas.
- Recebimento de *feedback* construtivo para aprimoramento contínuo.
- Discussões em grupo para compartilhar experiências e insights.

### **Módulo 7: Aplicações Profissionais e Desenvolvimento Contínuo**

- Aplicações práticas no ambiente profissional.
- Estratégias para manter e aprimorar as habilidades ao longo do tempo.
- Planejamento de ações para alcançar metas específicas de expressão impactante.

## **6. DA AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO**

**6.1.** Terá direito ao certificado de participação na palestra o(a) aluno(a) que obtiver a carga horária mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária total de 01h30min.

**6.2.** O(a) concludente obterá o certificado no Sistema EmeronWeb, na área do aluno, acessando o *link* <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>

**6.3.** Para efeito de certificação serão considerados os(as) participantes que efetuarem o cadastro e inscrição no Sistema EmeronWeb e obtiverem frequência mínima descrita no item 6.1.

## **7. DA METODOLOGIA**

**7.1.** A metodologia será expositiva e dialogada, com interação entre o palestrante e os participantes. sempre que possível serão utilizadas metodologias ativas..

## **8. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

**8.1.** O cancelamento de inscrição poderá ser feito pelo participante até 48 (quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao *e-mail* da Gerência de

Administração de Ensino – GEADE: [geade@tjac.jus.br](mailto:geade@tjac.jus.br).

**8.2.** A Gerência de Administração de Ensino - GEADE será responsável pelo monitoramento da frequência do(a) aluno(a) e disponibilizará a lista de presença, cuja assinatura é obrigatória para fins de certificação.

**8.3.** Eventuais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre – ESJUD.

## Anexo I Cronograma

DATA	HORÁRIO	LOCAL	ETAPA
29 de novembro de 2023	A partir das 8h	<a href="https://esjud.tjac.jus.br/">https://esjud.tjac.jus.br/</a>	Publicação do Edital
De 29 de novembro a 6 de dezembro de 2023	Das 8h do dia 29/11 até as 23h59 do dia 6/12 de 2023	<a href="https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml">https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml</a>	Período de inscrições
11 de dezembro de 2023	Das 13h às 17h	Auditório do Palácio da Justiça	<b>Curso Expressão Impactante: Oratória, Postura e Vestimenta.</b>



Documento assinado eletronicamente por **Elcio Sabo Mendes Junior**, Diretor da ESJUD, em 28/11/2023, às 19:11, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **1628081** e o código CRC **54666ED0**.