



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE  
Gerência de Planejamento e Execução do Ensino

**EDITAL Nº 5/2021**

A Desembargadora **Regina Ferrari**, Diretora da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que estarão abertas as inscrições para o curso "**Gestão Humanizada**", no período de **8 a 19 de fevereiro de 2021**, conforme as regras nele determinadas.

## **1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

**1.1. Curso:** Gestão Humanizada.

### **1.2. Formadora:**

**1.2.1 Ana Cristina Monteiro de Andrade Silva** – Servidora da Justiça Federal do Rio Grande do Sul de 1993 a 2000, Juíza Federal da 1ª Vara Federal de Joaçaba, graduada em Direito pela UFRGS; Mestre em Direito do Estado pela PUC/RS; professora do curso de Pós-Graduação em Direito Previdenciário da UNOESC. Formada em Coach e Master Coach, com certificação internacional pela Global Accreditation Board for Coaching ministrado pela PhD em Filosofia Dulce Magalhães em 2014 e 2016. Formação em neurolinguística e coaching com Anthony Robbins, nos Estados Unidos, em outubro de 2014 (curso "Unleash the power Within", em Dallas) e dezembro de 2015 (Curso Date with Destiny). Concluiu o Curso Eneagrama aplicado ao dia a dia, pelo Instituto Eneagrama de Porto Alegre. Formadora da ENFAM (Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados) nos cursos presenciais de Formação de Formadores. Formadora da ENFAM nos módulos de Formação Inicial com o tema Gestão de Pessoas junto aos Tribunais Estaduais e Federais. Tutora nos cursos online da ENFAM com a temática Gestão de Pessoas no Poder Judiciário. Tutora nos cursos online da ENAJUM (Escola Nacional da Justiça Militar da União) com a temática Gestão de Pessoas no Poder Judiciário para os juízes militares da União. Facilitadora em cursos de gestão de Pessoas para tribunais estaduais, federais e trabalhistas de todo país. Palestrante junto aos Tribunais Regionais do Trabalho na temática Gestão de Pessoas. Autora de artigos acadêmicos na área de Direito Constitucional, Direitos Humanos e Gestão de Pessoas. Palestrante no Congresso internacional IOJT com o tema "Coaching no Poder Judiciário: um olhar interno", em novembro de 2015. Concluiu o curso Apresentação de Alto Impacto, com a Dale Carnegie Training, em fevereiro de 2017. Concluiu o curso Being Limitless, da One World Academy, de meditação e autoconhecimento em fevereiro de 2017. Doutora em Business Administration pela FCU (Florida Christian University) em 2018. Autora do livro Gestão de Pessoas no Setor Público e protagonista do Instagram @anacristinagestao.

**1.4. Carga horária:** 20 horas-aula.

**1.5. Modalidade:** EaD.

**1.5. Realização:** 26 de fevereiro, 5, 12, 19 de março de 2021 (encontros síncronos).

**1.6. Horário:** 15h às 17h30 (horário do Acre).

**1.7. Local de realização:** Zoom e Ambiente Virtual de Aprendizagem da ESJUD para as atividades assíncronas.

**1.8. Inscrições:** 8 a 19 de fevereiro de 2021.

## **2 DO PÚBLICO-ALVO**

**2.1 Público-alvo prioritário:** magistrados do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

**2.1.1 Público-alvo remanescente:** diretores de secretaria do Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

**2.2 Número de vagas:** 30 (trinta) vagas.

### 3. DAS INSCRIÇÕES

**3.1** Pré-requisitos: Durante o curso, o aluno deverá ter acesso a um computador para realizar as atividades práticas, possuir conhecimentos básicos de Windows e navegação na *Internet*.

**3.2.** No período de 8 a 19 de fevereiro de 2021 estarão abertas as inscrições para o curso "**Gestão Humanizada**".

**3.3** A inscrição será realizada pelo Sistema de Gestão de Ensino- SIGEN, na página da Esjud <https://esjud.tjac.jus.br/>.

**3.4.** Até o último dia útil que antecede ao evento será enviada a confirmação de inscrição aos participantes.

**3.5** O envio da confirmação da inscrição será feito exclusivamente pelo *e-mail* informado no momento da inscrição pelo SIGEN.

**3.6** O interessado em participar do curso "**Gestão Humanizada**" deverá realizar cadastro e inscrição no SIGEN pelo endereço eletrônico <https://esjud.tjac.jus.br/>

**3.7** A GEADE fará o controle de frequência ao término da ação educacional, mediante extração de relatório de acesso da plataforma ZOOM e AVA-ESJUD.

**3.8** Ao final da ação educacional, a GEADE fará os devidos registros no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN para posterior liberação da certificação.

### 4. DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS

**4.1.** As vagas serão preenchidas pelo público-alvo do item 2.1 deste edital.

**4.2.** Para efeito do preenchimento das vagas, será considerado o público-alvo descrito no item 2.1 deste Edital seguido da ordem de inscrição realizada no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN da Esjud.

**4.3** Havendo vagas disponíveis, será considerado o público-alvo do item 2.1.1 deste Edital.

**4.4** O deferimento de inscrições em número superior à disponibilidade de vagas do item 2.2 será decidido pela Direção da Esjud.

### 5. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

- Unidade 1: O equilíbrio entre a inteligência analítica e a inteligência emocional. Pontos fortes. Pontos a serem melhorados. Autoconhecimento.
- Unidade 2. Liderança. Espécies de liderança. Como delegar de forma a empoderar os colaboradores.
- Unidade 3. Feedback. Como dar e receber *feedback* de forma humanizada e produtiva. Técnicas de *feedback*.
- Unidade 4. Gestão em tempos de pandemia. Como gerir equipes em tempos desafiadores de pandemia.

### 6. DA AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

**6.1 Avaliação do cursista:** A avaliação será formativa tendo como critério a participação nas atividades propostas, assiduidade e pontualidade.

**6.2** Terá direito ao certificado de participação no curso o aluno que obtiver a carga horária mínima de 75% (setenta e cinco por cento) da carga horária total de 20h (vinte horas).

**6.3** O concludente obterá o certificado no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN, na área do aluno, acessando o *link* [https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login\\_aluno.xhtml](https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login_aluno.xhtml).

**6.4 Avaliação da ação:** Será disponibilizado, no último dia, o *link* [https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login\\_aluno.xhtml](https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login_aluno.xhtml) para acesso ao formulário de avaliação de reação que deverá ser preenchido pelo aluno no prazo de 5 (cinco) dias a contar do término da oficina. O instrumento avalia a contribuição da oficina no desempenho profissional do aluno e permite a observação sobre a capacidade e o domínio do professor quanto à matéria, habilidade de comunicação, metodologia e material didático, dentre outros aspectos.

**6.5** Para efeito de certificação serão considerados os participantes que efetuarem o cadastro e inscrição no SIGEN e obtiverem frequência mínima descrita no item 6.2 no ambiente virtual do ZOOM/Google Meet.

## 7. DA METODOLOGIA

7.1 A metodologia será expositiva e dialogada na plataforma ZOOM com aulas síncronas, conforme programação e temas definidos. Também será disponibilizado material complementar no AVA-ESJUD e a realização de fóruns de discussão com aulas assíncronas, por fim os alunos realizarão atividades dirigidas. Será desenvolvida com transmissão *on-line* de forma síncrona no ambiente virtual ZOOM/Google Meet.

## 8 DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

**8.1** A frequência será registrada no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN, nos termos do item 3.7 deste Edital.

**8.2** Eventuais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da ESJUD.

Desembargadora **Regina Ferrari**

Diretora da ESJUD

### Anexo I

#### Cronograma

DATA	HORÁRIO	LOCAL	ETAPA
8 de fevereiro de 2021	8h	<a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a>	Publicação do Edital
8 a 19 de fevereiro de 2021.	Das 8h do dia 8 até às 23h59min do dia 19 de fevereiro de 2021.	<a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a> aplicativos de comunicação eletrônica e SEI	Período de divulgação e inscrições
26 de fevereiro, 5, 12, 19 de março de 2021	Das 15h às 17h30.	Encontros síncronos na plataforma ZOOM.	<b>Curso: Gestão Humanizada.</b>
De 26 de fevereiro a 19 de março de 2021.	-	Ambiente Virtual de Aprendizagem da ESJUD para as atividades assíncronas.	<b>Curso: Gestão Humanizada.</b>

Rio Branco-AC, 18 de janeiro de 2021.



Documento assinado eletronicamente por **Desembargadora REGINA Célia FERRARI Longuini**, **Desembargador(a)**, em 08/02/2021, às 10:55, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **0910337** e o código CRC **E75522F2**.