



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Gerência de Planejamento e Execução do Ensino

EDITAL Nº 56/2020

PROGRAMA CÍVEL

PROGRAMA DE FORMAÇÃO CONTINUADA

O Desembargador **Roberto Barros**, Diretor da Escola do Poder Judiciário - ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que estarão abertas as inscrições para dar continuidade ao **Programa Cível**, na modalidade EaD, no **período de 4 a 11 de novembro de 2020**.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

1.1 Em continuidade ao Programa Cível, suspenso parcialmente durante os primeiros meses da pandemia da COVID-19, a ESJUD promove a execução da 2ª, 3ª e 4ª fases nas comarcas do interior.

1.2 Programa Cível

1ª Fase - CONCLUÍDA: Curso de Nivelamento de Servidores do Poder Judiciário - EaD - 24h, curso cedido pelo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário (CEAJud).

Tutor: Autoinstrucional

Período de Realização: 31 de janeiro a 30 de junho de 2020.

2ª Fase: Curso de Processo Civil para Técnico Judiciário- Nível Básico - EAD - 20h.

Tutora: Dra. Zenice Mota Cardozo

Período de Realização: 16 de novembro a 6 de dezembro de 2020.

Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD.

3ª Fase: Inteligência Emocional no Trabalho - EAD - 8h

Tutora: Graiciane Bonfim

Período de Realização: 9 e 10 de dezembro de 2020.

Local: Cisco Webex.

Horário: Das 14h às 17h20.

4ª Fase: Treinamento SAJ - EAD - 8h

Tutor: Thiago Jacoud

Período de Realização: 7, 8, 11 e 12 de janeiro de 2021.

Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD e Cisco Webex.

Horário: Das 9h às 11h.

1.2 Tutores

1ª Fase - CONCLUÍDA: Curso Autoinstrucional.

2ª Fase: Dra. Zenice Mota Cardozo.

3ª Fase: Graiciane Bonfim.

4ª Fase: Thiago Jacoud.

1.3 Currículos Simplificados

Dra. Zenice Mota: Possui graduação em Ciências Contábeis pela Universidade Tuiuti do Paraná (2005), graduação em Direito pela Universidade Estadual de Ponta Grossa (1991), especialização em MBA em Gestão Pública com ênfase em Controle Externo pela Faculdade Internacional de Curitiba (2011), especialização em Curso de Pós-Graduação Lato Sensu em Direito Processual Penal pela Universidade Gama Filho (2010), especialização em Especialização em Direito do Trabalho pela Faculdades Integradas do Brasil (2008), aperfeiçoamento em Direito Processual Civil Fundamentos e

Teoria Geral pelo Fundação Getúlio Vargas(2009), aperfeiçoamento em Curso de Administração Judiciária pela Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados (2010), aperfeiçoamento em Prática Processual Tributária pelo Instituto Brasileiro de Planejamento Tributário (2002), aperfeiçoamento em Curso de Aperfeiçoamento vitaliciamento dos Juizes Substitutos do 181 Con pela Escola Paulista da Magistratura (2010), aperfeiçoamento em Gestão de Varas Criminais e Execução Penal pela Escola Nacional de Formação e Aperfeiçoamento de Magistrados (2012) e aperfeiçoamento em Curso de Atualização e Aperfeiçoamento Jurídico pelo Centro de Estudos Jurídicos Prof. Luiz Carlos S.Oliveira (2003). Atualmente é Magistrada da Tribunal de Justiça do Estado do Acre.

Graiciane Bonfim - Possui licenciatura plena em letras vernáculas pela Universidade Federal do Acre, especialização MBA em Gestão do Poder Judiciário, cursando especialização em Gestão Pública e Recursos Humanos. Aperfeiçoamento nos cursos Método CIS - Inteligência Emocional, Gestão pela Qualidade no Serviço Público, Delegando, Dialogando, Decidindo e Planejando sem Medo, Planejamento de Ensino e Metodologia de Desenvolvimento por Competência - Formação de Formadores Módulos I, II e III - Nível I da ENFAM. Exerceu o cargo de professora na Secretaria de Educação do Estado do Acre e no Colégio de Aplicação da Univesidade Federal do Acre. Ministrou o curso Ética e Relações Humanas no Trabalho nas comarcas do interior. Atualmente, exerce a função de supervisora de processos de trabalho na Escola do Poder Judiciário.

Thiago Jacoud - Graduado em Direito pela Universidade Federal do Acre, Técnico Judiciário do Tribunal de Justiça do Estado do Acre, exercendo o cargo de Diretor de Secretaria da 4ª Vara Cível da Comarca de Rio Branco. Possui ampla experiência em gestão cartorária de processos, o que lhe proporcionou ter ministrado outros cursos e oficinas pela Escola do Poder Judiciário na Comarca de Rio Branco, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira e Acrelândia.

1.4 Modalidade: EAD.

1.5 Carga horária do programa: 60 h/a

1.6 Período de inscrição: 4 a 11 de novembro de 2020.

1.7 Local: Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD e Cisco Webex.

1.8 Pré-requisito: o servidor que concluiu o curso de Nivelamento de Servidores do Poder Judiciário e encaminhou seu certificado à ESJUD estará credenciado para participar das demais fases do Programa Cível.

1.9 Período de Realização:

1ª Fase - CONCLUÍDA: de 31 de janeiro a 30 de junho de 2020 - Curso de Nivelamento de Servidores do Poder Judiciário - EaD - 24h, curso cedido pelo Centro de Formação e Aperfeiçoamento de Servidores do Poder Judiciário (CEAJud).

2ª Fase: 16 de novembro a 6 de dezembro de 2020 - Curso de Processo Civil para Técnico Judiciário- Nível Básico - EaD - 20h.

3ª Fase : 9 e 10 de dezembro de 2020 - Inteligência Emocional no Trabalho - EAD- 8h.

4ª Fase: 7, 8, 11 e 12 de janeiro de 2021. - Treinamento SAJ - EAD- 8h.

2. DO PÚBLICO-ALVO

2.1 Público-alvo

2.1.1 Prioritário: Técnicos Judiciários lotados nas varas cíveis e nas diretorias de foro das comarcas do interior do Estado do Acre que tenham concluído o curso de Nivelamento de Servidores do Poder Judiciário e encaminharam seu certificado à ESJUD estarão credenciados para participar das demais fases do Programa Cível.

2.1.2 Remanescente: Analistas Judiciários e assessores lotados nas varas cíveis e nas diretorias de foro das comarcas do interior do Estado do Acre que tenham concluído o curso de Nivelamento de Servidores do Poder Judiciário e encaminharam seu certificado à ESJUD estarão credenciados para participar das demais fases do Programa Cível.

2.2 Número de vagas: 40 (quarenta) vagas.

2.3 Preenchimento das vagas

2.3.1 As vagas serão preenchidas conforme ordem de inscrição no SIGEN, observado o critério da distribuição no item 2.1.1, somado ao público-alvo do item 2.1.2 deste Edital, se necessário.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. No período de 4 a 11 de novembro de 2020 estarão abertas as inscrições para o **Programa Cível**.

3.2 A inscrição será realizada pelo Sistema de Gestão de Ensino- SIGEN, na página da Esjud <https://esjud.tjac.jus.br/>.

3.3. Até o último dia útil que antecede ao evento será enviada aos participantes a confirmação da inscrição.

3.4 O envio da confirmação da inscrição será feito exclusivamente pelo *e-mail* informado no momento da inscrição pelo SIGEN.

3.5 O interessado em participar do o **Programa Cível**, deverá realizar cadastro e inscrição no SIGEN pelo endereço eletrônico <https://esjud.tjac.jus.br/>

3.6 Ao final da ação educacional, a GEADE fará os devidos registros no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN, para posterior liberação da certificação.

4. DAS EMENTAS

4.1 CURSO DE NIVELAMENTO DE SERVIDORES DO PODER JUDICIÁRIO - 24h

Módulo I - O Poder Judiciário e o Conselho Nacional de Justiça.

Módulo II – Gestão de Pessoas.

Módulo III - Conhecimentos Gerais sobre gestão estratégica e estratégia nacional.

Módulo IV – Indicadores do Sistema de Estatística do Poder Judiciário.

Módulo V - Sustentabilidade no Poder Judiciário.

Módulo VI – Tabelas Processuais Unificadas.

4.2 CURSO DE PROCESSO CIVIL PARA TÉCNICO JUDICIÁRIO – NÍVEL BÁSICO

Módulo I – Jurisdição, competência e princípios processuais.

Módulo II – Direito de ação, petição inicial e tutelas provisórias.

Módulo III – Citação – audiência de conciliação, contestação e reconvenção.

Módulo IV – Saneamento e instrução.

Módulo V - Sentença e recursos.

Módulo VI – Execução.

Módulo VII – Procedimentos especiais.

4.3 CURSO INTELIGÊNCIA EMOCIONAL NO TRABALHO – 8h

Módulo I – Conceitos e Diferença entre QI X QE.

Módulo II – As sete qualidades da inteligência emocional.

Módulo III - Níveis de inteligência emocional x Interferência como membro da equipe; autoconsciência; Autogestão; Consciência social; Administração de relacionamentos.

Módulo IV – Características de profissionais emocionalmente inteligentes; Dicas de como desenvolver a inteligência emocional.

4.4 TREINAMENTO SAJ - 8h

Módulo I –Autuação do Processo: utilização de tabela de classe e assuntos do CNJ, cadastro de partes, advogados, bens e outros dados.

Módulo II – Fluxo de processos, petições e objetos: visualização, funcionalidades e análise de petições juntadas automaticamente.

Módulo III – Emissão de documentos: cadastro e utilização de modelos e portal de citações/ intimações eletrônicas.

Módulo IV – Audiência: pauta e alimentação de dados estatísticos (propriedades).

Módulo V – Movimentação processual: utilização de tabela de movimentos do CNJ, funcionalidades de publicação, envio de processos ao subfluxo do contador, envio de recurso ao 2º grau e outros.

5. METODOLOGIA

5.1 O acompanhamento pedagógico e escolar do Programa Cível será realizado pela GEADE e GEAVE, gerências da ESJUD.

5.2 A metodologia será dinâmica e participativa, baseada no processo de aprendizagem vivencial, utilizando apresentações com recursos multimídia, exercícios, apresentação de casos concretos.

6 DA AVALIAÇÃO

6.1 Avaliação do cursista: A avaliação será formativa, tendo como critério a participação nas atividades propostas, assiduidade, pontualidade, análise e discussão de situações concretas.

6.2 Avaliação do curso: Será disponibilizado, no último dia, o *link* https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login_aluno.xhtml para acesso ao formulário de avaliação de reação que deverá ser preenchida pelo aluno no prazo de 5 (cinco) dias a contar do término do curso. O instrumento avalia a contribuição do curso no desempenho profissional do aluno e permite a observação sobre a capacidade e o domínio do professor(a) quanto à matéria, habilidade de comunicação, metodologia e material didático, dentre outros aspectos.

6.3 Da certificação: Será considerado aprovado o aluno que obtiver nota igual ou superior a 7,0 (sete) ao final do curso e o mínimo de 75% de presença.

6.4 Após cumprir os requisitos do item 6.3 em cada um dos cursos do programa, o aluno terá direito à certificação.

6.5 O concluinte obterá o certificado no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEn, na área do aluno, acessando link https://esjud.tjac.jus.br/sigen/publico/login_aluno.xhtml.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1 A frequência será registrada no Sistema de Gestão do Ensino - SIGEN, nos termos do item 3.6 deste Edital.

7.2 Eventuais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da ESJUD.

Desembargador **Roberto Barros**
Diretor da ESJUD

Anexo I

Cronograma

DATA	HORÁRIO	LOCAL	ETAPA
4 a 11 de novembro de 2020.	A partir das 8h.	https://esjud.tjac.jus.br	Publicação do Edital
4 a 11 de novembro de 2020.	Das 8h do dia 29 de outubro até às 12h do dia 6 de novembro de 2020	https://esjud.tjac.jus.br aplicativos de comunicação eletrônica e SEI	Período de divulgação e inscrições
16 de novembro a 6 de dezembro de 2020	-	Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD.	2ª Fase: Curso de Processo Civil para Técnico Judiciário- Nível Básico - EAD - 20h.
9 e 10 de dezembro de 2020.	Das 14h às 17h20	Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD e Cisco Webex.	3ª Fase: Inteligência Emocional no Trabalho - EAD - 8h
7, 8, 11 e 12 de janeiro de 2021	Das 9h às 11h	Ambiente Virtual de Aprendizagem da Escola do Poder Judiciário- ESJUD e	4ª Fase: Treinamento SAJ - EAD - 8h

Rio Branco-AC, 26 de outubro de 2020.



Documento assinado eletronicamente por **Desembargador ROBERTO BARROS dos Santos, Desembargador(a)**, em 03/11/2020, às 15:56, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **0875039** e o código CRC **6340BAB7**.