



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Escola do Poder Judiciário

EDITAL Nº 98/2025

O Desembargador **Luis Camolez**, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para o curso - **"EProc: Implantação para Comarcas de Cruzeiro do Sul, Mâncio Lima e Rodrigues Alves - Cível"**, conforme as regras nele determinadas.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. **Curso:** EProc: Implantação para Comarcas de Cruzeiro do Sul, Mâncio Lima e Rodrigues Alves - Cível

1.2. **Modalidade:** Presencial.

1.3. **Carga horária:** 7 horas-aula (por turma).

1.4. **Realização:**

Turma 01: 18 de novembro - das 8h às 12h e das 13h às 16h

Formador: Jan Michel dos Reis Pimentel

Turma 02: 18 de novembro - das 8h às 12h e das 13h às 16h

Formadora: Lisli Paula Melo de Lima

1.5. **Local de realização:** Laboratório de Informática da UAB (Universidade Aberta do Brasil) em Cruzeiro do Sul.

1.6. **Inscrições:** 10 a 18 de novembro de 2025.

1.7. Será considerado(a) REPROVADO(A) o(a) aluno(a) que NÃO obtiver 75% de frequência no curso.

1.8. **Objetivo:** Apresentar as funcionalidades básicas do sistema eproc aos servidores do Poder Judiciário do Estado do Acre, com o objetivo de otimizar os fluxos de trabalho, agilizar a tramitação processual e promover maior celeridade, transparência e sustentabilidade nas atividades jurisdicionais. O curso também busca despertar a compreensão e o senso crítico acerca da transição do processo judicial digital para o processo judicial eletrônico.

1.9. **LAR:** O curso está em consonância com os normativos que fixam indicadores para a concessão da LAR, por ser uma ação educacional promovida pela ESJUD.

1.10. **Formadoras(es):**

Jan Michel dos Reis Pimentel: Técnico Judiciário do TJAC desde 2011, nomeado em 2023 como Analista de Negócios do sistema eproc. Atualmente exerce a função de Chefe da Divisão de Configuração, Homologação, Treinamento e Produção de Materiais, vinculada à Coordenadoria de Análise e Automação de Processos Judiciais. Bacharel em Direito pela Universidade Federal do Acre (2025). Bacharel em Ciências Econômicas pela Universidade Federal do Acre (2011). Pós-graduado em Gestão Pública com Ênfase em Segurança Pública pelo Centro Universitário Uniopet (2017).

Lisli Paula Melo de Lima - Formação Acadêmica: Bacharel em Direito pela Faculdade da Amazona Ocidental - FAAO - 2011. Pós graduada em Processo Civil em 2015. Experiência Profissional: Ingressou no Poder Judiciário do Estado do Acre em setembro de 2005 como técnico judiciário. Servidora no 2º Juizado Especial Criminal de Rio Branco, onde atuou como escrevente da sala de audiência (até março de 2012). Lotada na 4 Vara Cível da Comarca de Rio Branco em maio de 2012. Empossada como analista judiciário em julho de 2014 até setembro de 2022. Atualmente lotada no Núcleo Cível da Central de Processamento Eletrônico - CEPRE onde atua como auxiliar de núcleo.

1.11. Metodologia:

A formação adotará uma abordagem participativa, combinando exposições teóricas e atividades práticas voltadas à aplicação dos conteúdos no cotidiano de trabalho dos participantes. Essa metodologia busca promover a assimilação efetiva dos conceitos e o desenvolvimento de competências relacionadas ao uso do sistema EProc. Durante o curso, os alunos contarão com o apoio do formador, que estará disponível para esclarecimento de dúvidas.

1.12. **Origem da demanda:** Processo SEI nº 0011344-03.2025.8.01.0000

2. DO PÚBLICO-ALVO

2.1. **Público-Alvo:** Magistrados(as) e servidores(as) das comarcas de Cruzeiro do Sul, Mâncio Lima e Rodrigues Alves.

2.2. **Número de Vagas:** 20 (vinte) por turma.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. As inscrições serão realizadas de 10 a 18 de novembro de 2025 no Sistema EmeronWeb, diretamente no *link* <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>.

3.2. Para receber a confirmação da inscrição, o(a) participante deverá informar um número de *WhatsApp* no momento da inscrição no Sistema EmeronWeb.

3.3. Será enviado, 24h antes do evento, o *link* do curso através do e-mail e mensagem no WhatsApp. Serão usados os dados cadastrados no EmeronWeb.

3.4. A Coodernadoria de Execução Educacional - COEED fará o controle de frequência dos(as) alunos(as) mediante registro de presença no próprio sistema.

3.5. Ao final da ação educacional, a Coordenadoria de Controle e Monitoramento - COMON fará os devidos registros no Sistema para a certificação do(a) aluno(a).

4. CONTEÚDO PROGRAMÁTICO

18/11/2025 – Demonstração Geral do Sistema

- Introdução: utilização eficiente do Eproc e autenticação em dois fatores.
- Primeiros Passos: configuração das telas e preferências; consulta processual.
- Painéis e Perfis de Usuário: associação de magistrado, capa do processo, lembretes, assuntos, cadastro e validação.
- Gestão de Partes e Representantes: cadastro, vinculação e gerenciamento.

- Localizadores e Minutas: criação e edição de minutas (modelos e textos padrão), anexação de vídeos e áudios, elaboração de carta precatória, intimações e citações, além da definição de preferências gerais e por localizador.
- Principais Ações no Processo: visualização da árvore processual, associação de procuradores, baixa definitiva, cancelamento de movimentação, elaboração de certidão narrativa, citação, envio de e-mails, gerenciamento da situação das partes, intimações, movimentações processuais, nomeação de peritos, vinculação de processos relacionados, requisição de unidade externa, retificação de autuação e traslado de documentos.
- Itens do Menu: paradas do sistema, cadastro de suspensão de prazos e alteração do endereço da unidade.
- Automatização no Eproc: recursos e boas práticas para otimização das rotinas de trabalho.

5. DA AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO

5.1. Terá direito ao certificado de participação no curso o(a) aluno(a) que obtiver a carga horária mínima de 75% do curso.

5.2. Depois de cumpridas as exigências do subitem 5.1, o(a) concludente obterá o certificado no Sistema EmeronWeb, na área do(a) aluno(a), acessando o *link* <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>.

5.3. Para efeito de certificação serão considerados(as) os(as) participantes que efetuarem o cadastro e inscrição no Sistema EmeronWeb e obtiverem frequência mínima descrita no item 5.1.

6. DA ESTIMATIVA DE GASTOS PARA A REALIZAÇÃO DO TREINAMENTO

6.1. A previsão de investimento é de R\$ 3.892,00. Incluindo despesas com 7 hora/aula de 2 formadores presenciais.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. O cancelamento de inscrição poderá ser feito pelo participante até 48 (quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao *e-mail* da Coordenadoria de Execução Educacional: coeed@tjac.jus.br.

7.2. A Coordenadoria de Execução Educacional será responsável pelo monitoramento da frequência do(a) aluno(a).

7.3. Eventuais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre – ESJUD.

Cronograma

DATA	HORÁRIO	LOCAL	ETAPA
Dia 10 de novembro de 2025		https://esjud.tjac.jus.br	Publicação do Edital.
De 10 a 18 de novembro de	—	https://esjud.tjac.jus.br	Período de divulgação e inscrições.

2025			
18 de novembro das 8h às 12h e das 13h às 16h		Laboratório de Informática da UAB (Universidade Aberta do Brasil) em Cruzeiro do Sul.	Curso - EProc: Implantação para Comarcas de Cruzeiro do Sul, Mâncio Lima e Rodrigues Alves - Cível.

Desembargador **Luis Camolez**
Diretor da ESJUD



Documento assinado eletronicamente por **Luis Vitorio Camolez, Diretor da ESJUD**, em 10/11/2025, às 12:46, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **2250889** e o código CRC **EB0EFA21**.