



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE  
**Escola do Poder Judiciário**

**EDITAL N° 027/2026**

O Desembargador **Luis Camolez**, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para o **Curso: Práticas em Tabelas Processuais Unificadas - (TPU)/CNJ**, conforme as regras determinadas a seguir:

**1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS**

**1.1. Curso:** Práticas em Tabelas Processuais Unificadas - (TPU)/CNJ.

**1.2. Modalidade:** Semipresencial

**1.3. Inscrições:** De 02/03 a 08/03 de 2026.

**1.4. Carga horária:** 9 horas.

**1.5. Realização:** De 10 a 23 de março de 2026.

**(1h - 10 a 12/03)**

Atividade no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD):  
Fórum de apresentação e tira-dúvidas.

**(3h - 10 a 23/03)**

Atividade no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD):  
Módulo I - Manual de Utilização das TPUs

**(3h - 16 a 20/03 das 8h às 11h)**

Encontros em grupos de até 20 participantes por dia:  
Encontro presencial para os servidores lotados na unidade de Rio Branco;  
Encontro síncrono on-line (*Google Meet*) para os servidores das comarcas do interior.

**(2h - 17 a 23/03)**

Atividade Avaliativa Final no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD):  
Atividade do Módulo II.

**1.6. Local de realização:** Ambiente Virtual de Aprendizagem - AVA/Esjud, *Google Meet* e Laboratório de Informática da Esjud.

**1.7. LAR (Licença Compensatória por Alcance de Resultados):** O curso está em consonância com os normativos que fixam indicadores para a concessão da LAR, por ser uma ação educacional promovida pela ESJUD.

## **1.8. Dados do Curso:**

### **1.8.1. Justificativa:**

O Tribunal de Justiça, em consonância com os objetivos estratégicos, as normativas do **CNJ** e com sua política institucional de formação continuada, necessita ampliar os conhecimentos acerca da existência e utilização dos variados códigos das tabelas de classes, assuntos e movimentos, além de alinhar sua correta utilização pelas diversas Unidades Jurisdicionais do Poder Judiciário do Acre, com a finalidade de diminuir inconsistências na leitura de dados pelo Sistema DATAJUD, corrigir erros de cadastro e, conseqüentemente, fornecer dados estatísticos mais fidedignos.

**1.8.1.2. Origem da Demanda:** 0013061-50.2025.8.01.0000

### **1.8.2. Formador:**

**Thiago Jacoud Martins:**

Thiago Jacoud Martins é graduado em Direito pela Universidade Federal do Acre, especialista em Direito Civil e Processual Civil pelo Centro Universitário Estácio e Técnico Judiciário do Tribunal de Justiça do Estado do Acre. Exerceu o cargo de Diretor de Secretaria da 4ª Vara Cível da Comarca de Rio Branco/AC por mais de 20 (vinte) anos. Atualmente, exerce suas funções na 1ª Vara do Tribunal do Júri, além de atuar como Assessor da ASSAJ.

Possui ampla experiência em gestão cartorária e tramitação de processos, o que o credenciou a ministrar diversos cursos e oficinas pela Escola do Poder Judiciário, nas comarcas de Rio Branco/AC, Cruzeiro do Sul, Sena Madureira e Acrelândia.

**1.8.3. Objetivo:** Sanar as principais dificuldades práticas enfrentadas pelos usuários das Tabelas Processuais Unificadas (TPU), por meio de formação direcionada, com vistas ao alinhamento das práticas de lançamento e manutenção dos sistemas.

### **1.8.4. Conteúdo Programático**

Ferramentas e Aplicação Prática

- Navegação e utilização do Sistema de Gestão das Tabelas Processuais Unificadas (SGT/CNJ) e dos manuais de utilização.
- Metodologia de pesquisa e identificação de códigos processuais nos sistemas SAJ/PG e e-Proc, com finalidade meramente exemplificativa.
- Análise e discussão de casos práticos de cadastramento, revisão e correção de dados processuais.

### **1.8.5. Estrutura da Formação:**

- **Participação em Fórum de apresentação e tira-dúvidas.**

**Realização:** 10/03/2026 a 12/03/2026 - Carga Horária: 1h/a - Atividade no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD):

**Objetivo:** Promover a integração entre os participantes, identificar e sistematizar as principais dúvidas e dificuldades relacionadas à utilização das Tabelas Processuais Unificadas (TPUs) na prática diária, bem como estimular a troca de experiências, de modo que a exposição dessas demandas gere subsídios para o docente planejar, adequar e direcionar o desenvolvimento das demais aulas e atividades do curso, conforme as necessidades reais dos discentes.

**Metodologia:** Levantamento diagnóstico das necessidades formativas dos discentes; Troca de experiências entre os participantes; Mediação pedagógica do docente/formador; Sistematização das demandas apresentadas, que subsidiarão o planejamento, a adequação e o direcionamento das demais aulas e atividades do curso.

- **Módulo I.**

**Realização:** 10/03/2026 a 23/03/2026 - Carga Horária: 3h/a - Atividade no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD)

- **Módulo II.**

**Realização:** 17/03/2026 a 23/03/2026 - Carga Horária: 2h/a - Atividade Avaliativa Final no Ambiente Virtual de Aprendizagem (AVA/ESJUD)

- **Aulas Práticas**

**Realização:** 16 a 20/03 - Carga Horária: 3h/a - Das 8h às 11h - Encontro presencial para os servidores lotados na unidade de Rio Branco e Encontro síncrono (*Google Meet*) para os servidores das comarcas do interior.

16/03 - Grupo 01 (20 alunos)  
17/03 - Grupo 02 (20 alunos)  
18/03 - Grupo 03 (20 alunos)  
19/03 - Grupo 04 (20 alunos)  
20/03 - Grupo 05 (20 alunos)

**Objetivo:** Desenvolver competências práticas nos participantes para a correta análise, conferência, correção e correlação de classes, assuntos e movimentos processuais nos sistemas SAJ/PG e/ou e-Proc, por meio da análise de casos reais enviado pelos discentes, visando à redução de inconsistências cadastrais, ao aprimoramento da qualidade dos dados processuais e ao correto envio de informações ao DataJud, com impacto positivo na gestão, nos marcos processuais e na produção de estatísticas judiciais.

**Metodologia:** A atividade será desenvolvida com base na **Aprendizagem Baseada em Problemas e em Casos (PBL)** e na **prática orientada**, utilizando processos judiciais reais. A metodologia contemplará: Coleta prévia de casos e dúvidas por meio de formulário eletrônico; Análise e discussão orientada dos casos concretos, com foco na correta aplicação das regras das Tabelas Processuais Unificadas (TPUs); Realização de exercícios práticos de conferência, correção e correlação de classes, assuntos e movimentos processuais nos sistemas SAJ/PG e/ou e-Proc; Explicação técnica sobre a Tabela de Movimentação Processual, com ênfase no uso adequado dos códigos que representam o andamento real dos processos e seus impactos nos marcos processuais, no DataJud e nas estatísticas judiciais; Identificação e correção de inconsistências cadastrais, visando à melhoria da qualidade da leitura dos dados pelo Sistema DataJud; Divisão da turma em grupos menores para análise aprofundada de situações reais, promovendo aprendizagem colaborativa; Sessões interativas de debate, tira-dúvidas e esclarecimentos, com observação ativa e avaliativa da participação dos

discentes; Treinamento prático dos procedimentos de cadastramento, autuação e modificação de movimentações processuais, com acompanhamento direto do docente;

## **2. DO PÚBLICO-ALVO**

**2.1. Público-alvo:** Servidores do TJAC.

**2.2. Número de vagas:** 100 (cem)

## **3. DAS INSCRIÇÕES**

### **3.1. Pré-requisitos:**

3.1.1. Conhecimento básico do Sistema Operacional Windows, acesso a um computador com multimídia, capaz de reproduzir áudios e vídeos.

3.1.2. Acesso à Internet, com velocidade mínima de conexão de 256 kbps.

3.1.3. Possuir endereço de correio eletrônico (e-mail) válido e atual; o e-mail deverá ser de uso exclusivo do(a) aluno(a) e consultado, preferencialmente, diariamente.

3.1.4. Sistema Operacional e Navegador de Internet atualizados. Adobe Flash Player, Adobe Acrobat Reader e Windows Media Player instalados e atualizados.

3.2. A inscrição será registrada no sistema EmeronWeb, via <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>.

3.3. A Coordenadoria de Execução Educacional – COEED fará o controle de frequência dos(as) alunos(as) da ação educacional.

3.4. Ao final da ação educacional a Coordenadoria de Controle de Registro – COMON fará os devidos registros no Sistema EmeronWeb para a liberação da certificação.

**4. EMENTA:** Tabelas Processuais Unificadas. Tpu/Cnj. Sistema de Gestão. Manual de Utilização. Estatística. Códigos. Classe. Assunto. Movimento. Aplicação no Saj/Pg e Eproc.

## **5. DO PREENCHIMENTO DAS VAGAS**

5.1. As vagas serão preenchidas pelo público-alvo do item 2.1 deste edital.

5.2. Para efeito do preenchimento das vagas, será considerado o público-alvo descrito no item 2.1. deste Edital.

5.3. O deferimento de inscrições em número superior à disponibilidade de vagas do item 2.2 será decidido pela Direção da ESJUD.

## **6. DA AVALIAÇÃO E CERTIFICAÇÃO**

6.1. Avaliação do(a) cursista: **A avaliação será de natureza formativa e somativa, tendo como critérios a participação em todas as atividades previstas no item 1.8.5 deste edital, bem como a obtenção de nota mínima 7,0 (sete) na atividade final do Módulo II.**

6.2. Terá direito ao certificado de participação no curso o(a) aluno(a) que obtiver a carga horária de 100% (cem por cento) da carga horária total.

6.3. O concludente obterá o certificado no Sistema EmeronWeb, acessando o link <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/>, após preenchimento da Avaliação de Reação.

6.4. Avaliação de reação: Ao final do curso, o(a) estudante apontará o seu grau de satisfação com relação ao tema, carga horária, informações novas oferecidas, atividades, aplicabilidade dos conhecimentos, dentre outros.

## **7. DO CONTROLE DE FREQUÊNCIA DA ATIVIDADE**

7.1. O(a) participante receberá durante a aula o link para registrar sua frequência, a fim de que seja devidamente identificado(a) para a certificação da atividade educacional.

## **8. DA ESTIMATIVA DE GASTOS PARA A REALIZAÇÃO DO TREINAMENTO**

8.1. O curso terá investimento estimado no valor de R\$ 5.130,00 (cinco mil cento e trinta reais), assim discriminado:

Pagamento de 15 horas de formador especialista: R\$ 4.170,00.

Pagamento de 4 horas de tutoria: R\$ 960,00.

Os valores estão fixados nos termos do Anexo Único da Resolução COJUS nº 93/2024.

## **9. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS**

9.1. O cancelamento de inscrição poderá ser feito pelo participante até 48 (quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao e-mail da Coodenadoria de Execução Educacional – COEED: [coeed@tjac.jus.br](mailto:coeed@tjac.jus.br).

9.2. A Coodenadoria de Execução Educacional – COEED será responsável pelo monitoramento da frequência da(o) aluna(o), podendo contatá-la(o) diretamente para obter informações a respeito de eventual ausência, bem como disponibilizará a lista de presença, cuja assinatura é obrigatória para fins de certificação.

9.3. A(o) aluna(o) faltosa(o) poderá justificar sua ausência, no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas a contar da última aula de que não participou, por meio de envio de e-mail à COEED ([coeed@tjac.jus.br](mailto:coeed@tjac.jus.br)).

9.4. A Coodenadoria de Execução Educacional – COEED repassará a justificativa de ausência à Direção da ESJUD para deliberação.

9.5. A Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre – ESJUD poderá, diante da eventual ausência de justificativa pela(o) aluna(o) faltosa(o), substituí-la(o) por outra(o) constante na lista das vagas remanescentes do respectivo curso, que será selecionado conforme a ordem de inscrição no Sistema de Gestão de Ensino, quando houver.

9.6. Demais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre – ESJUD.

| Data                                                                                                                                                         | Horário       | Local                                                             | Etapa                              |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------|-------------------------------------------------------------------|------------------------------------|
| De 02/03 a 08/03 de 2026.                                                                                                                                    | -             | <a href="https://esjud.tjac.jus.br">https://esjud.tjac.jus.br</a> | Período de divulgação e inscrições |
| De 10 a 23/03 de 2026.                                                                                                                                       | -             | AVA - Esjud                                                       | Fórum e Atividades (Módulo I e II) |
| 16/03 - Grupo 01 (20 alunos)<br>17/03 - Grupo 02 (20 alunos)<br>18/03 - Grupo 03 (20 alunos)<br>19/03 - Grupo 04 (20 alunos)<br>20/03 - Grupo 05 (20 alunos) | das 8h às 11h | Laboratório de Informática - Esjud <b>ou</b> <i>Google Meet</i> . | <b>Aulas Práticas: TPU</b>         |

Desembargador **Luis Camolez**

Diretor da ESJUD

Rio Branco - AC, 27 de fevereiro de 2026.



Documento assinado eletronicamente por **Luis Vitorio Camolez, Diretor da ESJUD**, em 27/02/2026, às 12:51, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **2314652** e o código CRC **5FC3F1DC**.