



PODER JUDICIÁRIO DO ESTADO DO ACRE
Coordenadoria de Planejamento e Gestão Educacional

EDITAL Nº 97/2026

FORMAÇÃO CONTINUADA

O Desembargador Luís Camolez, Diretor da Escola do Poder Judiciário – ESJUD, no uso de suas atribuições legais e de acordo com a legislação pertinente, faz saber pelo presente Edital que as inscrições estarão abertas para o **Curso: Atualização e Prática no Sistema Eproc - Varas e Juizados Criminais das Comarcas do Interior** conforme as regras estabelecidas a seguir.

1. DAS INFORMAÇÕES GERAIS

1.1. **Curso:** Atualização e Prática no Sistema Eproc - Varas e Juizados Criminais das Comarcas do Interior.

1.2. **Modalidade:** Remoto (*via google meet*) das 8h às 11h.

1.3. **Realização:**

Dias e Comarcas	Período de Inscrição	Link de inscrição	Quantidade de vagas
24/09/2026– Cruzeiro do Sul – 1ª Vara Criminal	10/09 a 18/09/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728dac8962a	12

25/09/2026– Cruzeiro do Sul – 2ª Vara Criminal	11/09 a 21/09/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=20267286c9b02e7	12
13/10/2026 – Acrelândia – Vara + Juizado Criminal	28/09 a 06/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=20267285b692a4b	10
14/10/2026 – Assis Brasil – Vara + Juizado Criminal	29/09 a 07/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672897847bc6	8
15/10/2026 – Brasília – Vara + Juizado Criminal	30/09 a 08/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728d2bd9fd9	12
16/10/2026 – Bujari – Vara + Juizado Criminal	01/10 a 09/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728b1f27ead	8
19/10/2026– Capixaba – Vara + Juizado Criminal	02/10 a 13/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728cd92e164	8
20/10/2026- Cruzeiro do Sul - Vara da Infância e Juventude	05/10 a 14/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=20267284ab1e9bd	12
21/10/2026- Cruzeiro do Sul - Vara de Proteção à Mulher	06/10 a 15/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728b870a881	12

22/10/2026– Epitaciolândia – Vara + Juizado Criminal	07/10 a 16/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672815304c1d	10
23/10/2026 – Feijó – Vara + Juizado Criminal	08/10 a 19/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672873aa9ac5	12
26/10/2026–Porto Acre – Vara + Juizado Criminal	09/10 a 20/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672805992595	8
27/10/2026 – Mâncio Lima – Vara + Juizado Criminal	13/10 a 21/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728af98658a	8
28/10/2026 – Manoel Urbano – Vara + Juizado Criminal	14/10 a 22/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672878eb10e9	8
29/10/2026 – Plácido de Castro – Vara + Juizado Criminal	15/10 a 23/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728b30724f3	8
03/11/2026– Rodrigues Alves – Vara + Juizado Criminal	19/10 a 27/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=20267289adb242a	8

04/11/2026 – Sena Madureira – Vara + Juizado Criminal	20/10 a 28/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728a300fa64	12
05/11/2026– Senador Guimard – Vara + Juizado Criminal	21/10 a 29/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=2026728e50ab2e4	8
06/11/2026– Tarauacá – Vara + Juizado Criminal	22/10 a 30/10/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=20267283ec936ae	12
24/11/2026 – Xapuri – Vara + Juizado Criminal	10/11 a 18/11/2026	https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/inscricao.xhtml?urlInsc=202672828aea6b1	8

1.4. **Carga horária:** 3h por turma.

1.5. **LAR:** O curso está em consonância com os normativos que fixam indicadores para a concessão da LAR (Licença compensatória por Alcance de Resultados), por ser uma ação educacional promovida pela ESJUD.

1.6. **Dados do curso:**

1.6.1. **Justificativa**

A implantação e a constante evolução do sistema **eproc** exigem a atualização contínua, de modo a assegurar a utilização adequada de suas funcionalidades e a padronização dos procedimentos adotados pelas unidades judiciárias. Nesse contexto, a realização de treinamento e acompanhamento voltados ao uso do sistema constitui importante estratégia para o aperfeiçoamento das rotinas de trabalho e para o fortalecimento da eficiência da prestação jurisdicional.

A iniciativa está alinhada aos princípios da eficiência, da celeridade processual e da melhoria contínua dos serviços prestados pelo Poder Judiciário, contribuindo para a uniformização dos procedimentos, a redução de inconsistências operacionais e o aprimoramento da gestão processual eletrônica.

1.6.2. **Origem da demanda:** 0006062-47.2026.8.01.0000 (Coordenadoria de Análise e Automação de Processos Judiciais).

1.6.3. **Formador:**

Jan Michel dos Reis Pimentel: Técnico Judiciário do TJAC desde 2011, nomeado em 2023 como Analista de Negócios do sistema eproc. Atualmente exerce a função de Chefe da Divisão de Configuração, Homologação, Treinamento e Produção de Materiais, vinculada à Coordenadoria de Análise e Automação de Processos Judiciais. Bacharel em Direito pela Universidade Federal do Acre (2025). Bacharel em Ciências Econômicas pela Universidade Federal do Acre (2011). Pós-graduado em Gestão Pública com Ênfase em Segurança Pública pelo Centro Universitário Uniopet (2017).

1.6.4. **Objetivo geral**

Ao final do curso, o aluno deverá conhecer as atualizações das novas funcionalidades do sistema eproc, compreender sua aplicação na prática cotidiana, sanar dúvidas quanto à sua utilização, bem como identificar e corrigir possíveis erros, contribuindo para o aprimoramento da usabilidade e da eficiência do sistema.

1.6.5. **Objetivos específicos**

Verificar o uso correto do sistema eletrônico.

Alinhar a usabilidade do sistema com a prática do dia a dia.

Tirar dúvidas sobre as diversas funcionalidades do sistema.

Esclarecimento de dúvidas frequentes e boas práticas na utilização do sistema.

1.6.6. **Conteúdo Programático**

Prática cartorária no sistema **eproc**;

Organização de preferências (configuração de localizadores e grupos de preferências);

Elaboração e gerenciamento de minutas em lote;

Automação de rotinas processuais no eproc;

1.6.7. **Metodologia**

A capacitação será desenvolvida por meio de abordagem teórico-prática, com demonstração das funcionalidades do sistema **eproc**, realização de atividades práticas e esclarecimento de dúvidas com acompanhamento individualizado por unidade judiciária.

2. DO PÚBLICO-ALVO

2.1. Servidores(as), estagiários(as), magistrados(as) do Tribunal de Justiça do Estado do Acre (TJAC), lotados(as) nas unidades jurisdicionais e administrativas abrangidas pelas localidades de realização do curso.

3. DAS INSCRIÇÕES

3.1. A inscrição será realizada no Sistema EmeronWeb, diretamente nos links informados no item 1.3. deste edital.

3.2. Para receber a confirmação da inscrição, o(a) participante deverá informar um número de WhatsApp no momento da inscrição no Sistema EmeronWeb.

3.3. A Coodernadoria de Execução Educacional - COEED fará o controle de frequência dos(as) alunos(as) mediante registro de presença no próprio sistema.

3.4. Ao final da ação educacional, a Coordenadoria de Controle e Monitoramento - COMON fará os devidos registros no Sistema para a certificação do(a) aluno(a).

4. CERTIFICAÇÃO E AVALIAÇÃO

4.1. Terá direito ao certificado de participação o(a) aluno(a) que obtiver a carga horária mínima de 75% (setenta e cinco).

4.2. Depois de cumprida a exigências do subitem 4.1, o(a) concludente obterá o certificado no Sistema EmeronWeb, na área do(a) aluno(a), acessando o *link* <https://escola.tjac.jus.br/emeronWeb/externas/inscricoes/listar.xhtml>.

4.3. Para efeito de certificação serão considerados(as) os(as) participantes que efetuarem o cadastro e registro de frequência no Sistema EmeronWeb e obtiverem a carga horária mínima descrita no item 4.1.

4.4. Avaliação do(a) cursista: A avaliação será formativa, através de exercícios aplicados no decorrer do curso, tendo como critério a participação nas atividades propostas, assiduidade e pontualidade.

4.5. Avaliação de reação: Ao final do curso, o(a) estudante apontará o seu grau de satisfação com relação ao tema, carga horária, informações novas oferecidas, atividades, aplicabilidade dos conhecimentos, dentre outros.

5. DO CONTROLE DE FREQUÊNCIA DO CURSO

5.1. O(a) participante receberá durante o curso o link para registrar sua frequência, a fim de que seja devidamente identificado(a) para a certificação da atividade educacional.

6. DA ESTIMATIVA DE GASTOS PARA A REALIZAÇÃO DO CURSO

6.1. O curso não acarretará custos a ESJUD.

7. DAS DISPOSIÇÕES GERAIS

7.1. O cancelamento de inscrição poderá ser feito pelo participante até 48(quarenta e oito) horas antes da data do início da ação educacional, mediante envio dessa solicitação ao *e-mail* da Coordenadora de Execução Educacional: coeed@tjac.jus.br.

7.2. A Coordenadoria de Execução Educacional - COEED, será responsável pelo monitoramento da frequência do(a) aluno(a) em cada aula ministrada no curso e poderá disponibilizar lista de presença a ser assinada pelos participantes, bem como contatar diretamente o(a) aluno(a) faltante para obter informações a respeito de sua ausência.

7.3. O(A) aluno(a) faltoso(a) poderá justificar sua ausência, por meio de envio de *e-mail* à Coordenadoria de Execução Educacional - COEED (coeed@tjac.jus.br), no prazo de até 48 (quarenta e oito) horas a contar da última aula de que não participou.

7.4. A Coordenadoria de Execução Educacional - COEED repassará a justificativa da ausência à Direção da Escola do Poder Judiciário do Acre - ESJUD para decisão acerca do acolhimento da justificativa apresentada pelo(a) aluno(a) faltoso(a).

7.5. A Direção da ESJUD poderá, diante de eventual ausência de justificativa de não participação por parte do(a) aluno(a) faltoso(a), substituí-lo(a) por outro(a) aluno(a) constante das vagas remanescentes, o qual será selecionado conforme a ordem de inscrição no curso no sistema.

7.6. Demais omissões verificadas neste Edital serão sanadas pela Direção da ESJUD.

Desembargador **Luis Camolez**

Diretor da ESJUD



Documento assinado eletronicamente por **LUIS Vitorio CAMOLEZ, Diretor da ESJUD**, em 01/09/2026, às 08:06, conforme art. 1º, III, "b", da Lei 11.419/2006.



A autenticidade do documento pode ser conferida no site <https://sei.tjac.jus.br/verifica> informando o código verificador **2486973** e o código CRC **8D914DED**.
